

Утверждаю:
 Директор  Сидоренко О.Г.
 « 7 » октября 2024 года



План мероприятий по организации питания в школьной столовой

МОУ СОШ с.Баляга на 2024-2025 уч.год

ЦЕЛЬ: 1. Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи по организации питания:

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей);
2. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
3. Повышение культуры питания;
4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
5. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

1.Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организационные совещания -организация питания учащихся; - бесплатное питание для 1-4 классов, учащихся из малообеспеченных семей и ОВЗ; - детей из семей, участвующих в СВО -организация дежурства дежурного учителя в столовой; -организация питьевого режима учащихся		директор
2	Совещание классных руководителей по организации горячего питания	Раз в 1 четверть	Зам директора по ВР
3	Совещание при директоре школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам: - охват учащихся горячим питанием - соблюдение санитарно - гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний	Раз в 1 четверть	директор зам директора по ВР классные руководители социальный педагог
4	Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители)	в течение года	Зам директора по ВР социальный педагог

	-анкетирование родителей и обучающихся по питанию		
5.	Заседание Совета школы с приглашением классных руководителей 1–11-х классов по вопросам: -охват учащихся горячим питанием; -соблюдение санитарно - гигиенических требований; -профилактика инфекционных заболеваний; -мониторинг организации горячего питания;	Сентябрь, январь	Председатель Совета школы
6.	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	в течение года	администрация школы

2. Методическое обеспечение и работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-8, 9-11 классов: - Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; - организация горячего питания - залог сохранения здоровья».	в течение года	заместитель директора; социальный педагог
2.	Цикл бесед «Азбука здорового питания»	В течение года	зам директора по ВР классные руководители социальный педагог
3.	Акция «Поставь оценку блюду»	апрель	Зам. директора по В.Р. Социальный педагог
4.	Работа по оздоровлению обучающихся в летний период (каникулярное время)	Май июнь	Начальник лагеря с дневным пребыванием
5.	Школьный конкурс стенгазет «О вкусной и здоровой пище»	февраль	Социальный педагог
6.	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания	В течение года	директор заместитель директора;
7.	Совершенствование нормативно – правовой базы, методической и технологической документации по организации школьного питания	В течение года	Администрация школы

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

№	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Эстетическое оформление зала столовой	в течение года	администрация школы
2	Осуществление комплекса мер по укреплению материально-технической базы столовой	в течение года	Директор школы

4. Работа бракеражной комиссии

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проверка десятидневного меню.	Сентябрь	директор предс.бракеражной комиссии
2	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно	бракеражная комиссия
3	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню.	Ежедневно	Директор, зам.директора по ВР повар
4	Анкетирование обучающихся и их родителей по питанию.	апрель	Зам.директора по ВР классные руководители
5	Контроль суточной пробы	1 р /неделю	повар, бракеражная комиссия
6	Проверка качества поставляемой продукции	1 р/месяц	бракеражная комиссия
7	Проверка вкусовых качеств приготовленной пищи	ежедневно	дегустатор